

# ПАСПОРТ

ВОРОТА ВЪЕЗДНЫЕ ADS400  
СЕКЦИЯ ОГРАЖДЕНИЯ

### **Уважаемый покупатель!**

Благодарим Вас за приобретение нашей продукции и надеемся, что ее качество подтвердит правильность Вашего выбора.

## **1. Общие сведения**

Секции ограждения применяются в качестве элементов ограждения территории объектов, расположенных в промышленных, торгово-коммерческих, общественных и жилых зонах.

## **2. Основные технические данные**

- 2.1. **Обозначение изделия** \_\_\_\_\_
- 2.2. **Заводской номер** \_\_\_\_\_
- 2.3. **Изготовитель** \_\_\_\_\_
- 2.4. **Ресурсы и сроки службы:** \_\_\_\_\_
  - 2.4.1. Средний срок службы – 15 лет.
  - 2.4.2. Срок хранения – 2 года с даты изготовления. Условия хранения 3 по ГОСТ15150-69.

## **3. Комплектность**

- 3.1. **Изделие – 1 комплект.**
- 3.2. **Паспорт – 1 шт.**
- 3.3. **Спецификация – 1 шт.**
- 3.4. **Исходные данные и результаты расчета ворот (первая страница расчета) – 1 шт.**
- 3.5. **Инструкция по сборке и монтажу изделия – 1 шт.**
- 3.6. **Рекомендации по монтажу заполнения – 1 шт.**
- 3.7. **Табличка изделия – 1 шт.**

## **4. Гарантии изготовителя**

- 4.1. Изготовитель гарантирует соответствие изделия требованиям технических условий технической документации при соблюдении правил хранения, транспортировки, монтажа и эксплуатации изделия, изложенных в технической документации, при выполнении монтажа изделия Организацией, уполномоченной Изготовителем.
- 4.2. Гарантийный срок эксплуатации изделия устанавливается 2 года и исчисляется с даты передачи изделия Заказчику или с даты изготовления изделия, если дата передачи неизвестна.
- 4.3. В течение гарантийного срока неисправности, возникшие по вине Изготовителя или уполномоченной Изготовителем Организации, осуществлявшей монтаж изделия, устраняются сотрудниками сервисной службы данной Организации.

**Примечание:** замененные по гарантии детали (комплектующие) переходят в собственность Изготовителя.

4.4. Гарантии на изделие не распространяются, в случаях:

- нарушения правил эксплуатации, хранения или транспортировки изделия;
- монтажа, регулировки, ремонта, переустановки или изменения конструкции изделия неуполномоченными Изготовителем лицами;
- действия непреодолимой силы (пожары, удары молний, наводнения, землетрясения и другие стихийные бедствия);
- повреждения Заказчиком или третьими лицами конструкции изделия;
- возникновения неисправностей и дефектов, обусловленных отсутствием планового технического обслуживания и осмотра изделий, установленных регламентом по выполнению сервисных работ.

## 5. Свидетельство об упаковке

Ворота упакованы согласно требованиям, предусмотренным действующей технической документацией.

Упаковку произвел:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

число, месяц, год

## 6. Свидетельство о приемке

Изделие изготовлено и принято в соответствии с требованиями технической документации.

Дата монтажа:

\_\_\_\_\_

число, месяц, год

**М.П.**

Подпись лица, ответственного  
за приемку

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## 7. Свидетельство о монтаже

Ворота смонтированы в соответствии с требованиями действующей технической документации и признаны годными для эксплуатации.

Дата монтажа:

\_\_\_\_\_

число, месяц, год

**М.П.**

Подпись лица,  
ответственного за монтаж

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование, адрес и телефон организации, осуществлявшей монтаж

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## 8. Сервисное обслуживание

Дата	Наименование работ	Наименование организации-исполнителя	Ф.И.О. ответственного лица	Подпись

## 9. Особые отметки

Заказчик:

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
число, месяц, год

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи